

ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT

# Ismertebben nyári gyakorlat

Gyakori kérdések tanulóknak az  
eljárásrendről

Összeállította: Sárdi Ildikó

# 0. LÉPÉS

## TÁJÉKOZTATÓ UTÁNI INFORMÁCIÓSZERZÉS LEHETŐSÉGEI

**Hogyan kaphatok információt arról, hogy mi a teendőm a nyári gyakorlattal kapcsolatosan?**

*Végig kell olvasni ezt a diasort, és az „Általános információk a gyakorlatról” című ismertetőt. Ha még mindig nem kaptam választ a kérdéseimre, megkeresem személyesen vagy e-mailben a szakmai igazgatóhelyettest.*

**Sárdi Ildikó L106 ajtó**

**[nyarigyakorlat@ipariszakkozep.hu](mailto:nyarigyakorlat@ipariszakkozep.hu)**

# 1. LÉPÉS

## ALAPADATOK ELLENŐRZÉSE AZ E-KRÉTÁBAN

The screenshot shows the top navigation bar of the E-KRÉTÁB system. The browser's address bar is partially visible with icons for a key, a star, a notification badge with the number '2', a user profile icon, and a menu icon. Below the browser bar, the user's name is redacted with an orange brush, followed by the time '(29:02)'. To the right of the name are icons for a headset, a bell with a '0' badge, an envelope with a '0' badge, a book icon, and a question mark. A dark blue horizontal bar contains a user profile icon, which is highlighted with a red brush. A dropdown menu is open over this icon, containing three items: 'Saját adatlap' (with a person icon), 'Profilbeállítások' (with a gear icon and a tooltip 'Profil menü'), and 'Kijelentkezés' (with a right-pointing arrow icon). Below the navigation bar, the main content area is partially visible, showing a table with the following text:

	<b>Legutóbbi feljegyzés</b>	
Hiányzás	Elektronikus üzenet	

# 1. LÉPÉS

## ALAPADATOK ELLENŐRZÉSE AZ E-KRÉTÁBAN

Személyes adatlap

Születési idő	[REDACTED]	Állampolgárság	Magyar
Állampolgárság 2		Anyanyelv	Magyar
Felhasználónév	[REDACTED]	Neptunkód	[REDACTED]

**ELÉRHETŐSÉG ADATOK**

**CÍM ADATOK**

#	Típus	Irányítószám	Helység	Cím	
1	Állandó lakcím	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>

**TELEFONSZÁM**

#	Típus	Telefonszám	
1	Mobil	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>

**E-MAIL**

#	Típus	E-mail cím	
1	Magán	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>

# 1. LÉPÉS

## ALAPADATOK ELLENŐRZÉSE AZ E-KRÉTÁBAN

- ▶ **Határidő:** *február.15*
- ▶ **Mit kell ellenőrizned?** *név, levelezési cím, telefonszám, e-mail (lehetőleg olyan, amit naponta ellenőriz)*
- ▶ **Hogyan lehet módosítani vagy pótolni az adatokat?** *Hiba esetén a módosítási kérelmet e-mailben a [strennerne.stahl.eva@ipariszakkozep.hu](mailto:strennerne.stahl.eva@ipariszakkozep.hu) e-mail címre kell küldeni. (A név és osztály megadása kötelező az e-mailben.)*

## 2. LÉPÉS

### BEJELENTKEZÉS A NYÁRI GYAKORLATI FELÜLETRE

- ▶ **Mely osztályoknak van nyári gyakorlata?** 11. A, B, D, E, G
- ▶ **Hogyan lehet bejelentkezni a felületre?** Az iskola honlapján található linken keresztül az **iskolai felhasználó névvel és jelszóval**. Csak a fenti osztályok tanulói tudnak a felületre bejelentkezni!
- ▶ **Mi a teendő első bejelentkezéskor?** Személyes adatok ellenőrzése, hiba esetén e-mailt kell küldeni az észrevétellel a [strennerne.stahl.eva@ipariszakkozep.hu](mailto:strennerne.stahl.eva@ipariszakkozep.hu) címre.
- ▶ **Első bejelentkezés határideje: február 28.**

# 3. LÉPÉS

## JELENTKEZÉS NYÁRI GYAKORLATRA CÉGEKHEZ

- ▶ **El kell olvasni a honlapon lévő Általános információkat a gyakorlattal kapcsolatosan!**
- ▶ **Hogyan lehet cégekhez jelentkezni nyári gyakorlatra?** A lehetőségek változóak: ismerősökön keresztül, cég honlapján keresztüli adatlap kitöltésével, személyesen, telefonon, stb.
- ▶ **Mi a teendő, ha a cég jelzi, hogy fogad?** Az iskola honlapjáról le kell tölteni a nyári gyakorlat ablakból az osztálynak szóló jelentkezési lapot, kinyomtatni két példányba, és kitöltve eljuttatni a céghez. A jelentkezési lapot a cég is kitölti és aláírja, majd **az egyik példány marad a cégnél, a másik a tanulónál.**

## 4. LÉPÉS

A GYAKORLATI HELY ADATAINAK FELVITELE EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSE CÉLJÁBÓL.

- ▶ **A kitöltött aláírt jelentkezési lapok nem elegendőek a gyakorlat elvégzéséhez!**
- ▶ **Határidő: március 31**
- ▶ **Hogyan vihetem fel a gyakorlati hely adatait az adatbázisba?** *Ismét be kell jelentkezni a nyári gyakorlati felületre, ahol a gyakorlati hely adatainak felvitele menüpontot kell választani. A jelentkezési lap segítségével be kell ütni a cég adószámát, ez alapján megjelennek a cég alapadatai, majd be kell vinni a hiányzó adatokat.*
- ▶ **Mi a teendő, ha az adószám alapján „A cég nincs nyilvántartva.” üzenet jelenik meg?** *A jelentkezési lap olvasható másolatát vagy fényképét el kell küldeni a [nyarigyakorlat@ipariszakkozep.hu](mailto:nyarigyakorlat@ipariszakkozep.hu) címre.*



## 4. LÉPÉS

A GYAKORLATI HELY ADATAINAK FELVITELE EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSE CÉLJÁBÓL.

### Hogyan utazhatok a gyakorlati helyre kedvezményesen?

Ha a gyakorlat ideje alatt az útvonalad megegyezik az iskolába járás útvonalával, használhatod a kedvezményes bérletedet.

*Ha más irányba kell közlekedned a gyakorlat ideje alatt, akkor kérlek, **jelöld be „Igazolást igénylek bérlethez”**, **legkésőbb május 31-ig**. Ez esetben kiállításra kerül egy igazolás, amelyet az osztályfőnökök osztanak ki a tanítás utolsó hetében.*

## 4. LÉPÉS

A GYAKORLATI HELY ADATAINAK FELVITELE EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSE CÉLJÁBÓL.

**Mi van, ha határidőig, március 31-ig nem tudtam feltölteni a gyakorló hely adatait?**

Választanod kell, hogy az iskola helyezzen el gyakorló helyre vagy magad keresel tovább.

## 4. LÉPÉS

A GYAKORLATI HELY ADATAINAK FELVITELE EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSE CÉLJÁBÓL.

**Hogyan vihetem fel a gyakorlati hely adatait az adatbázisba március 31 után?**

Az adatokat csak akkor tudod felvitetni, ha a választásoddal jelezted, hogy te keresel továbbra is gyakorlati helyet. A jelentkezési lapot e-mailben el kell juttatni a szakmai igazgatóhelyetteshez, [nyarigyakorlat@ipariszakkozep.hu](mailto:nyarigyakorlat@ipariszakkozep.hu) e-mailcímen.

## 5. LÉPÉS

### EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE

- ▶ **A nyári gyakorlat csak akkor kezdhető meg, ha a gyakorlólé hely és az iskola között létrejön a megadott adatok alapján az együttműködési megállapodás, amelyet a kamara ellenjegyez!**
- ▶ **Hogyan tudhatom meg, hogyan áll az együttműködési megállapodásom?** *A nyári gyakorlati felületre belépek és lekérdezem. A gyakorlat nem kezdhető meg addig amíg nincs rendben a szerződés. Ekkor megjelenik az üzenet, hogy „A nyári gyakorlat megkezdhető.”, a gyakorlati hely, és a kezdés időpontja.*

## 5. LÉPÉS

# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE

**Miért nem küldi ki az iskola az együttműködési megállapodás tervezetét a cégnek, ha én már minden adatot leadtam?**

*A munka folyamatos, ahogyan érkeznek be az adatok, feldolgozásra kerülnek. Az iskola és a gyakorlóhely között egy együttműködési megállapodás jön létre, függetlenül az oda gyakorlatra jelentkezők számától, ezért a nagyobb cégek esetében is a megállapodás-tervezetek **legkésőbb április végéig kimennek a cégekhez.***

## 5. LÉPÉS

# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ELKÉSZÍTÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE

**Miért nem változik a megállapodásom státusza, miután már az iskola azt a cégnek kiküldte?**

*A cégeknél is folyamatos a munka, ezért legyél türelemmel, de ha eltelt már **május 30**, akkor kiküldjük a te email címedre is a megállapodás tervezetét, és próbálj meg személyesen is érdeklődni a cégnél.*

## 6. LÉPÉS

# ISKOLA ÁLTAL SZERVEZETT NYÁRI GYAKORLATOK

**Mi lesz azokkal, akik nem találtak maguknak gyakorlati helyet?**

*Azokat a tanulókat, akik nem találtak maguknak gyakorlati helyet, **az iskola helyezi el május, június folyamán.** Ezek a helyek lehetnek **iskolai műhelyek vagy gazdálkodó szervek,** a gyakorlat **időpontját a gyakorló helyek munkaprogramja határozza meg.***



# 7. LÉPÉS

## ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT ELVÉGZÉSE

A meghatározott időpontban, annál a cégnél ahová a szerződésük szól, a tanulók elvégzik **140 órás, 4 hetes** gyakorlatukat.



# 7. LÉPÉS

## ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT - HIÁNYZÁSOK

**Mennyit lehet hiányozni igazolatlanul a gyakorlatról?**

*Egyetlenegy órát sem lehet igazolatlanul hiányozni a gyakorlatról.*

**Mennyit lehet hiányozni igazolással a gyakorlatról?**

*Maximum a gyakorlati idő 20%-t, azaz 4 napot, amit azonnal be kell jelentsen a szülő a gyakorlati helynek és az iskolának egyaránt. Elérhetőségek a tanulók jelentkezési lapján.*

# 8. LÉPÉS

## ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA

A tanuló **letölti** az iskola honlapjáról az osztályának megfelelő **igazolólápot**, és ezt a gyakorlat megkezdésekor **leadja a cégnél**, a gyakorlatért felelős személynek.

A gyakorlat végeztével megkapja ezt az igazoló lapot, amelyen a cég aláírással és bélyegzővel igazolja a gyakorlat elvégzését.

# 8. LÉPÉS

## ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA

**Az igazoló lapot személyesen vagy postai úton eljuttatja az iskolába 5 munkanapon belül.**

Postai cím: VSZC Ipari Technikum  
**Nyári gyakorlat**  
**8200 Veszprém, Iskola u. 4**

**Jöhet a kellemes nyaralás!**

## 8. LÉPÉS

# ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA

**Mi történik, ha nincs igazolásom a gyakorlat elvégzéséről attól a cégtől, ahová a együttműködési megállapodás szólt?**

A nyári gyakorlat elvégzése és ennek igazolása feltétele a következő évfolyamba lépésnek, így a tanuló **nem teljesíti a felsőbb évfolyamba lépés feltételeit, évet kell ismételní!**

Köszönöm a figyelmet!

2022